



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 77**

27 Ιανουαρίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 013-29481/ΑΣ 12612 (1)

Ορισμός μελών της Επιτροπής Ειδικών Δαπανών του Υπουργείου Εξωτερικών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 30 του Ν. 2594/98 Κύρωση ως Κώδικα του σχεδίου νόμου «Οργανισμός του Υπουργείου Εξωτερικών» (ΦΕΚ 62/τ.Α΄/24.3.98).

2. Την 013.2/10/ΑΣ 46/21.4.98 Υπουργική απόφαση «Περί τρόπου λειτουργίας της Επιτροπής Ειδικών Δαπανών».

3. Την 013-114/ΑΣ 55/8.1.2002 Υπουργική απόφαση περί ορισμού μελών της Επιτροπής Ειδικών Δαπανών του Υπουργείου Εξωτερικών.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Α΄ 137), όπως προστέθηκε το άρθρο 1 παρ. 2 εδ. α΄ του Ν. 2469/97 (Α΄ 38) και το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

5. Την υπηρεσιακή ανάγκη, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε τα μέλη της Επιτροπής Ειδικών Δαπανών του Υπουργείου Εξωτερικών ως εξής:

Πρόεδρος: Η Γενική Γραμματέας Διοίκησης και Οργάνωσης του Υπουργείου Εξωτερικών.

Αναπληρωτής Προέδρου: Ο ΣΤ΄ Γενικός Διευθυντής του Υπουργείου Εξωτερικών.

Μέλη :

1. Ιωάννης Μουρίκης, Πληρεξούσιος Υπουργός Α΄, Δ/ντής Α7 Δ/νσης Β. Αμερικής

2. Κων/νος Τριτάρης, Πληρεξούσιος Υπουργός Α΄, Δ/ντής Α2 Δ/νσης Κύπρου Αναπληρωματικά Μέλη :

1. Κων/νος Δρακάκης, Πληρεξούσιος Υπουργός Β΄, Δ/ντής Μονάδας Διαχείρισης Κρίσεων στο Υπουργείο Εξωτερικών

2. Νικόλαος Δεικτάκης, Πληρεξούσιος Υπουργός Β΄, Δ/ντής Διπλωματικής Ακαδημίας

Γραμματέας: Νικόλαος Γιωτόπουλος, Ακόλουθος, Α4 Δ/νση Τουρκίας.

Αναπληρωτής Γραμματέας: Γεώργιος Αλεξόπουλος, Γραμματέας Πρεσβείας Γ΄ στη ΣΤ΄ Γενική Δ/νση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Ιανουαρίου 2003

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ Α. ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

Αριθ. Π5/49-27487/ΑΣ 11934 (2)

Τροποποίηση της Π5/49-2735/ΑΣ860/19.2.2001 (ΦΕΚ 197/τ.Β΄) Υπουργικής απόφασης με θέμα «Ορισμός μελών Εποπτικής Επιτροπής του Ελληνικού Ινστιτούτου Βυζαντινών και Μεταβυζαντινών Σπουδών Βενετίας».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 51 παρ. 5, 6 του Ν. 2594/98 Κύρωση ως Κώδικα του σχεδίου νόμου «Οργανισμός του Υπουργείου Εξωτερικών» (Α΄ 62).

2. Την 1246/1.11.2001 (ΦΕΚ 1486/τ.Β΄/1.11.2001) Απόφαση Πρωθυπουργού και Υπουργού Εξωτερικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Εξωτερικών Ιωάννη Μαγκριώτη».

3. Το άρθρο 1 του Ν. 1766/1951 «Περί συστάσεως εν Βενετία Ελληνικού Ινστιτούτου Βυζαντινών και Μεταβυζαντινών Σπουδών» (Α΄ 114).

4. Το Β.Δ. 720/1966 «Περί Οργανισμού του εν Βενετία Ελληνικού Ινστιτούτου Βυζαντινών κα Μεταβυζαντινών Σπουδών» (Α΄ 174).

5. Την 010.2/11/ΑΣ 52/5.10.98 κοινή Απόφαση των Υπουργών Εξωτερικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (Β΄ 1113).

6. Το άρθρο 24 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Α΄ 137).

7. Την Π5/49-25585/ΑΣ 11773/13.11.98 Υπουργική Απόφαση με θέμα «Ορισμός μελών Εποπτικής Επιτροπής του Ελληνικού Ινστιτούτου Βυζαντινών και Μεταβυζαντινών Σπουδών Βενετίας» (Β΄ 1232).

8. Το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (Α΄ 154) και το γεγονός ότι η παρούσα απόφαση δεν προκαλεί δαπάνη.

9. Την υπηρεσιακή ανάγκη, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την Π5/49-2735/ΑΣ 860/19.2.2001 (ΦΕΚ Β΄ 197) Υπουργική Απόφαση και ορίζουμε ως εκπρόσωπο του Υπουργείου Εξωτερικών τον Συνέφη Δρακόπουλο, Πληρεξούσιο Υπουργό Α΄, Διευθυντή της Ε1 Διεύθυνσης Μορφωτικών και Πολιτιστικών Υποθέσεων, στη θέση του μετατεθέντος Πρέσβεως Χαράλαμπου Ροκανά.

Κατά τα λοιπά η Π5/49-25585/ΑΣ 11773/13.11.1998 Υπουργική Απόφαση παραμένει εν ισχΰί, όπως έχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 17 Ιανουαρίου 2003

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΑΓΚΡΙΩΤΗΣ

Αριθ. 13607 (3)

Παράταση της τοποθέτησης και ανάθεσης αποκλειστικών καθηκόντων Προϊσταμένης στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Ανταγωνιστικότητας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 27/96 (ΦΕΚ 29/Α/96) «Συγχώνευση του Υπουργείου Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 7, παράγραφος 4 του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του Ν. 2470/97, «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού της Δημόσιας Διοίκησης».

5. Τις διατάξεις της παρ. 10, του άρθρου δεύτερου, του Ν. 2683/99, «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων, Πολιτικών, Διοικητικών Υπαλλήλων ....».

6. Την ΚΥΑ Δ13/Φ5.27/18038/8.12.2000 «Σύσταση Ειδικής Γραμματείας για την Ανταγωνιστικότητα και Σύσταση Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα».

7. Την ΚΥΑ 332/Γ΄ Κ.Π.Σ.305/5.1.2001, με θέμα «Σύσταση, συγκρότηση και λειτουργία της Επιτροπής Αξιολόγησης».

8. Την ΚΥΑ 331/Γ΄ Κ. Π. Σ. 306/5.1.2001, με θέμα «Διαδικασία αξιολόγησης για το προσωπικό του άρθρου 7, παρ. 2α, του Ν. 2860/2000» και ειδικότερα το άρθρο 4 «Διαδικασία επιλογής».

9. Την ΚΥΑ 333/Γ΄ Κ.Π.Σ.307/5.1.2001, με θέμα «Ορισμός μελών επιτροπής αξιολόγησης».

10. Την εισήγηση του Ειδικού Γραμματέα για την Ανταγωνιστικότητα με Α.Π. 5/26.1.2001.

11. Την απόφαση 002/22.1.2001 της Επιτροπής Αξιολόγησης του ΥΠΕΘΟ.

12. Την 2053301/8155/0022/21.7.97 απόφαση «Αποδοχές Γενικών Γραμματέων Υπουργείων και Περιφερειών, Ειδικών Γραμματέων Υπουργείων, Γενικών Διευθυντών Κεντρικών Υπηρεσιών Υπουργείων ....».

13. Την 1262/31.1.2001 απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, με θέμα «Τοποθέτηση και ανάθεση αποκλειστικών καθηκόντων Προϊσταμένης στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. Ανταγωνιστικότητας» (ΦΕΚ 152/Β/ 15.2.2001).

14. Το 6337/Φ4/6.12.2002 έγγραφο του Ειδικού Γραμματέα για την Ανταγωνιστικότητα με θέμα «Παράταση της θητείας της Αγγελικής Αραμπατζή στη θέση της Προϊσταμένης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ», αποφασίζουμε:

1. Την παράταση της τοποθέτησης και ανάθεσης αποκλειστικών καθηκόντων Προϊσταμένης της Αγγελικής Αραμπατζή, μονίμου υπαλλήλου της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας/Υπ. Ανάπτυξης, κλάδου Π Ε Ειδικού Προσωπικού με βαθμό Δ/ντή. από 1.2.2003 έως 31.1.2005, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα».

2. Οι αποδοχές του προϊσταμένου καθορίζονται από το ύψος των πάσης φύσεως αποδοχών που προβλέπονται κάθε φορά για Γενικό Διευθυντή Υπουργείου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιανουαρίου 2003

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

Α. ΤΣΟΧΑΤΖΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. Φ.41/1352 (4)

Χορήγηση 1/2 μηνιαίας σύνταξης στους συνταξιούχους του Ταμείου Νομικών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 1 του Ν.Δ. 4577/1966 (Α΄ 230).

2. Τις διατάξεις του Ν. 1558/1985 (Α΄ 137) «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

3. Το Π.Δ. 213/1992 (Α΄ 102) «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων».

4. Το Π.Δ. 372/95 (Α΄ 201) «Μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων από το Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων στο Υπουργείο Εργασίας».

5. Την 80088/31.10.2001 (Β΄ 1485) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων».

6. Την 4054/20.11.2002 απόφαση του Δ.Σ. του Ταμείου Νομικών.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (Α, 154), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38), βάσει των οποίων γίνεται γνωστό ότι, από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αλλά σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ταμείου Νομικών ύψους 9.000.000 Ευρώ περίπου.

Η δαπάνη αυτή θα καλυφθεί από τους κωδικούς 0611, 0615, 0618, αποφασίζουμε:

Την χορήγηση στους συνταξιούχους και στους ασφαλισμένους του Ταμείου Νομικών, που το συνταξιοδοτικό τους δικαίωμα έχει γεννηθεί μέχρι 31 Ιανουαρίου 2003, εφάπαξ ποσού ίσου με το 1/2 της καταβαλλομένης μηνιαίας σύνταξης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιανουαρίου 2003

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Ρ. ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 1600 (5)

Συγκρότηση εκτελεστικής - οργανωτικής επιτροπής Ν.Π.Ι.Δ. για προετοιμασία και υλοποίηση του Συνεδρίου «ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΓΥΝΑΙΚΑ».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του Α.Ν.397/68 «περί επανασυστάσεως της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των αρμοδιοτήτων αυτής».

β) Του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137 Α) « Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα».

γ) Του Π.Δ. 77/85 «Οργανισμός της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού.

δ) Του Ν. 2725/1999 (ΦΕΚ 121/Α) «Ερασιτεχνικός και επαγγελματικός αθλητισμός και άλλες διατάξεις» άρθρο 53 και όπως αυτός τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον Ν. 3057/2002 (ΦΕΚ 239/Α/10.10.2002).

2. Την 25140/4.9.2002 (ΦΕΚ 1156/Β/5.9.2002) κοινή απόφαση των Πρωθυπουργού και Υπουργού Πολιτισμού «ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Πολιτισμού Γεώργιο Λιάνη».

3. Την 28055/31.5.2001 (ΦΕΚ 709/Β/6.6.2001) Κ.Υ.Α. του Υπουργού Πολιτισμού και του Υφυπουργού Οικονομικών «Διάθεση του ποσού και λειτουργίας Ειδικού Λογαριασμού 234372/1», αποφασίζουμε:

Συγκροτούμε ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ - ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Ν.Π.Ι.Δ. με έργο την προετοιμασία και υλοποίηση του Συνεδρίου «ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ & ΓΥΝΑΙΚΑ» που θα πραγματοποιηθεί στη Θεσσαλονίκη από 7 έως 8 Μαρτίου 2003 αποτελούμενη από τους παρακάτω:

1.	ΓΕΩΡΓΙΟ	ΛΙΑΝΗ, Υφυπουργό Πολιτισμού	ως Πρόεδρο
2.	ΕΙΡΗΝΗ	ΠΑΠΠΑ	ως Μέλος
3.	ΒΟΥΛΑ	ΠΑΤΟΥΛΙΔΟΥ	ως Μέλος
4.	ΑΝΝΑ	ΚΑΡΑΜΑΝΟΥ	ως Μέλος
5.	ΦΑΝΗ	ΠΑΛΛΗ-ΠΕΤΡΑΛΙΑ	ως Μέλος
6.	ΜΙΝΑ	ΧΑΤΖΗΘΕΟΔΩΡΟΥ-ΒΑΛΥΡΑΚΗ	ως Μέλος
7.	ΣΤΕΦΚΑ	ΚΟΝΣΤΑΝΤΙΝΟΒΑ	ως Μέλος
8.	ΑΓΑΠΗ	ΒΑΡΔΙΝΟΓΙΑΝΝΗ	ως Μέλος
9.	ΜΑΡΙΝΑ	ΛΑΜΠΡΑΚΗ-ΠΛΑΚΑ	ως Μέλος
10.	ΚΑΤΕΡΙΝΑ	ΠΑΝΑΓΟΠΟΥΛΟΥ	ως Μέλος
11.	ΣΟΦΙΑ	ΣΑΚΟΡΑΦΑ	ως Μέλος
12.	ΑΝΝΑ	ΒΕΡΟΥΛΗ	ως Μέλος
13.	ΕΛΕΝΗ	ΓΛΥΚΑΤΖΗ-ΑΡΒΕΛΕΡ	ως Μέλος
14.	ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ	ΒΑΒΑΛΕΑ	ως Μέλος
15.	ΜΑΡΙΑ	ΠΑΜΠΟΥΚΗ	ως Μέλος
16.	ΜΑΡΙΝΑ	ΛΑΛΙΩΤΗ	ως Μέλος
17.	ΑΡΕΤΗ	ΤΣΟΧΑΤΖΟΠΟΥΛΟΥ	ως Μέλος
18.	ΕΛΕΝΗ	ΜΙΧΟΠΟΥΛΟΥ	ως Μέλος
19.	ΙΩΑΝΝΑ	ΚΑΡΥΟΦΥΛΛΗ	ως Μέλος
20.	ΓΙΑΝΝΑ	ΔΕΣΠΟΤΟΠΟΥΛΟΥ	ως Μέλος
21.	ΒΙΒΗ	ΠΑΝΟΥΣΗ	ως Μέλος
22.	ΔΕΣΠΟΙΝΑ	ΚΑΛΟΓΙΑΝΝΗ	ως Μέλος

Υπεύθυνες για την προετοιμασία του Συνεδρίου ορίζονται τα παρακάτω μέλη της Εκτελεστικής - Οργανωτικής Επιτροπής:

1.	ΜΑΡΙΑ	ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΥ	ως Συντονίστρια
2.	ΕΛΕΝΗ	ΤΕΡΙΖΟΠΟΥΛΟΥ-ΔΡΑΝΔΑΚΗ	
3.	ΑΝΤΩΝΙΑ	ΖΑΦΕΙΡΟΠΟΥΛΟΥ	
4.	ΒΑΣΙΛΙΚΗ	ΜΕΡΤΥΡΗ	
5.	ΛΟΥΪΖΑ	ΒΑΡΒΕΡΗ	
6.	ΜΑΡΘΑ	ΧΑΛΒΑΤΖΗ	
7.	ΚΑΛΛΙΟΠΗ	ΝΕΔΕΛΚΟΥ	
8.	ΡΟΖ-ΜΑΡΙ	ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ	
9.	ΙΩΑΝΝΑ	ΜΩΡΑΙΤΗ	
10.	ΕΙΡΗΝΗ	ΔΟΥΡΟΥ	
11.	ΜΙΝΑ	ΟΡΦΑΝΙΔΟΥ	
12.	ΕΛΙΖΑ	ΠΑΛΛΗ	
13.	ΧΡΥΣΑ	ΑΒΡΑΜΗ	
14.	ΘΕΟΔΩΡΑ	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΠΟΥΛΟΥ	
15.	ΡΕΝΑΤΑ	ΒΕΤΟΥΛΗ	
16.	ΠΕΛΑΓΙΑ	ΔΙΚΟΝΟΜΑΚΗ	

Υπεύθυνοι τύπου του Συνεδρίου ορίζονται οι:

1. ΑΛΕΞΗΣ ΚΩΣΤΑΛΑΣ και
2. ΑΡΙΑ ΑΓΑΤΣΑ

Υπεύθυνος προγράμματος ορίζεται ο ΒΑΣΙΛΗΣ ΚΑΚΚΟΣ.

Για τη Γραμματειακή Υποστήριξη της ανωτέρω Επιτροπής ορίζονται οι:

1. ΔΑΝΑΗ ΤΣΙΤΡΟΥΛΗ
2. ΣΤΡΙΓΓΛΟΥ ΜΑΡΙΑ
3. ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ ΤΣΟΥΡΑΚΗ
4. ΤΣΑΚΑΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑ
5. ΦΩΤΕΙΝΗ ΠΟΥΛΑΚΗ
6. ΔΡΟΣΟΥΛΑ ΜΑΝΤΑΦΟΥΝΗ
7. ΝΙΚΟΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΑΚΗΣ

Οικονομική Υπόλογος της ανωτέρω Επιτροπής ορίζεται η ΚΡΟΥΣΤΑΛΙΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ, μόνιμη υπάλληλος της ΓΓΑ.

Η Εκτελεστική - Οργανωτική Επιτροπή υποχρεούται να καταρτίσει και να υποβάλει τον προϋπολογισμό της διοργάνωσης για την έκδοση της προβλεπόμενης από τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 53 του Ν. 2725/99.

Ο Πρόεδρος και τα Μέλη της Εκτελεστικής - Οργανωτικής Επιτροπής δεν δικαιούνται αποζημίωσης.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιανουαρίου 2003

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΙΑΝΗΣ

Αριθ. 118 (6)

Αξιολόγηση των ουσιαστικών προσόντων των ειδικών επιστημόνων και των βοηθών επιστημόνων της Ανεξάρτητης Αρχής «Συνήγορος του Πολίτη».

Ο ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

α) Της παρ. 2 του άρθρου 5 του Ν. 3094/2003.

β) Της παρ. 2 του άρθρου 5 του Ν. 3051/2002 «Συνταγματικά κατοχυρωμένες ανεξάρτητες αρχές, τροποποίηση και συμπλήρωση του συστήματος προσλήψεων στο δημόσιο τομέα και συναφείς ρυθμίσεις».

γ) Το Π.Δ. της 9 Μαρτίου 1998 «Διορισμός του Νικηφόρου Διαμαντούρου στη θέση του Συνηγόρου του Πολίτη», (ΦΕΚ Γ΄ 57).

δ) Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη στον κρατικό προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τον τύπο και το περιεχόμενο των εκθέσεων αξιολόγησης των ειδικών επιστημόνων και βοηθών επιστημόνων της παρ. 1 του άρθρου 5 και της παρ. 1 του άρθρου 8 του Ν. 3094/2003 ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Αξιολόγηση

Ο τύπος και το περιεχόμενο των εκθέσεων αξιολόγησης των ειδικών και βοηθών επιστημόνων της Ανεξάρτητης Αρχής «Συνήγορος του Πολίτη» καθορίζεται στο υπόδειγμα εντύπου το οποίο προσαρτάται στην παρούσα απόφαση και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Οι εκθέσεις αξιολόγησης συντάσσονται σύμφωνα με το υπόδειγμα αυτό και με όσα ορίζονται στα επόμενα άρθρα.

Η αξιολόγηση αποβλέπει στην αντικειμενική και αμερόληπτη στάθμιση της επαγγελματικής ικανότητας και καταλληλότητας των μελών του προσωπικού σε σχέση με το αντικείμενο της εργασίας τους και τα καθήκοντα που τους ανατίθενται.

Άρθρο 2
Στοιχεία που συμπληρώνουν οι αξιολογούμενοι.

Στο Α΄ Τμήμα της έκθεσης, το οποίο συμπληρώνεται και υπογράφεται από τους αξιολογούμενους, περιλαμβάνονται:

1. Τα στοιχεία του αξιολογούμενου:

1.1. επώνυμο, όνομα, πατρώνυμο, ειδικότητα της θέσης που κατέχει κα χρονολογία πρόσληψης

1.2. τίτλοι σπουδών, μετεκπαίδευση, επιμόρφωση, γνώση Η/Υ και ξένες γλώσσες

1.3. συνοπτική παράθεση της επιστημονικής και επαγγελματικής εμπειρίας, εκτός εκείνης της θέσης του στην Αρχή.

2. Η συνοπτική περιγραφή του έργου και της δραστηριότητας του αξιολογουμένου κατά την χρονική περίοδο για την οποία αξιολογείται. Στην περιγραφή αναφέρονται:

2.1. Τα κύρια και τακτικά καθήκοντα. Οι ειδικοί επιστήμονες αναφέρουν τον αριθμό των αναφορών που τους ανατέθηκαν και τον αριθμό των αναφορών που διεκπεραίωσαν. Οι βοηθοί επιστήμονες αναφέρουν τον τρόπο με τον οποίο συνεργάζονται με τους ειδικούς, μνημονεύοντας τον αριθμό αναφορών που διεκπεραίωσαν σε συνεργασία μαζί τους, καθώς και τα διοικητικά καθήκοντα που εκτέλεσαν. Στην περιγραφή της άσκησης των καθηκόντων τους αναφέρονται ιδίως η τυχόν συμμετοχή στη σύνταξη της ετήσιας έκθεσης της Αρχής, ειδικών εκθέσεων, καθώς και η πραγματοποίηση αυτοψίας, πραγματογνωμοσύνης και η συμμετοχή σε επισκέψεις κλιμακίων του Συνηγόρου του Πολίτη εκτός της έδρας της Αρχής.

2.2. Εργασίες που ανατέθηκαν στον αξιολογούμενο πέραν των κυρίων καθηκόντων, καθώς και δραστηριότητες στις οποίες συμμετείχε ως εκπρόσωπος της Αρχής. Αναφέρονται ιδιαίτερα εισηγήσεις και διαλέξεις, συμμετοχή σε ομάδες εργασίας, σεμινάρια, συναντήσεις εργασίας, ημερίδες, συνέδρια, καθώς και στην οργάνωση αυτών.

2.3. Επιστημονικές ή άλλες δραστηριότητες συναφείς με το αντικείμενο εργασίας του, όπως άσκηση επιμορφωτικού έργου, δημοσιεύσεις, ανακοινώσεις, εισηγήσεις σε συνέδρια, που κατά την κρίση του αξιολογούμενου αναδεικνύουν την προσωπικότητά του και βοηθούν στην πληρέστερη αξιολόγησή του.

3. Σύντομη αξιολόγηση του συνολικού έργου και των δραστηριοτήτων του αξιολογούμενου, στην οποία αναφέρονται επαγγελματικοί ή και προσωπικοί παράγοντες που επηρέασαν θετικά ή αρνητικά το έργο του.

Ιδιαίτερη αναφορά μπορεί να γίνει σε υποθέσεις, πρωτοβουλίες ή άλλες δραστηριότητες, τις οποίες ο αξιολογούμενος θεωρεί σημαντικές, καθώς και στην ποιότητα της επικοινωνίας που είχε με τους πολίτες, τα στελέχη δημοσίων υπηρεσιών και τους συναδέλφους στην Αρχή.

4. Προτάσεις που θα συμβάλουν κατά τον αξιολογούμενο στην αναβάθμιση του έργου του και τη βελτίωση της απόδοσής του.

Άρθρο 3
Κριτήρια και όργανο αξιολόγησης

1. Στο Β΄ Τμήμα της έκθεσης περιλαμβάνεται η αξιολόγηση που γίνεται από το Βοηθό Συνήγορο του Πολίτη ο οποίος έχει την ευθύνη λειτουργίας του κύκλου δραστηριότητας, όπου είναι τοποθετημένοι οι αξιολογούμενοι. Οι αξιολογούμενοι κρίνονται για:

1.1 τη δραστηριοποίηση στο αντικείμενο της εργασίας, που προσδιορίζεται ιδίως από την ποσότητα, την ποιότητα του παρεχομένου έργου, καθώς και την αποτελεσματικότητα στην εξυπηρέτηση του πολίτη,

1.2 τις επαγγελματικές ικανότητες και δεξιότητες, ιδίως τη συνεργασία - επικοινωνία με συναδέλφους, προϊσταμένους, πολίτες και στελέχη της δημόσιας διοίκησης, την οργανωτικότητα και μεθοδικότητα στην εργασία, την αναλυτική και συνθετική ικανότητα, την πρωτοβουλία και ανάληψη ευθυνών, καθώς και το ήθος και την κοινωνική υπευθυνότητα,

1.3 τη στάση τους απέναντι στην αποστολή της Αρχής, που προσδιορίζεται ιδίως από το ενδιαφέρον στην εργασία, καθώς και τη σύνδεση των ατομικών στόχων και της σταδιοδρομίας με το έργο της Αρχής.

1.4. την επιστημονική εξειδίκευσή τους, που προσδιορίζεται ιδίως από την εμβάθυνση στο επιστημονικό τους αντικείμενο, τις σχετικές δημοσιεύσεις και το ενδιαφέρον για τις ευρύτερες εξελίξεις στο περιβάλλον του αντικειμένου εργασίας,

2. Στο Β΄ Τμήμα και σε ειδικό χώρο του εντύπου με τίτλο «Προοπτικές βελτίωσης του αξιολογουμένου», ο αξιολογητής Βοηθός Συνήγορος αναγράφει την εκτίμησή του για τις προοπτικές βελτίωσης του αξιολογουμένου, τεκμηριώνοντας την άποψή του με αναφορά σε δεξιότητες, προσόντα, προτερήματα κλ.π. Αναφέρει επίσης τις, κατά

τη γνώμη του, αδυναμίες του αξιολογουμένου, που επιδέχονται βελτίωση προκειμένου να του δώσουν τη δυνατότητα περαιτέρω αξιοποίησης των προσόντων του.

3. Στο τέλος του Β΄ Τμήματος τίθεται η ημερομηνία σύνταξης της έκθεσης και η υπογραφή του αξιολογητή.

Άρθρο 4
Συνέντευξη

1. Πριν από τη σύνταξη της έκθεσης, ο αξιολογητής Βοηθός Συνήγορος, καλεί σε συνέντευξη τον αξιολογούμενο, προκειμένου, με βάση όσα αναγράφονται στο Α΄ Τμήμα της έκθεσης, να συζητήσει μαζί του την απόδοσή του και την καλύτερη αξιοποίηση των ικανοτήτων του. Οι ακόλουθες θεματικές αποτελούν τον άξονα της συζήτησης:

• Συνεισφορά του υπαλλήλου στην επίτευξη της αποστολής της Αρχής και, ειδικότερα, στην καλή εκτέλεση του έργου του Κύκλου δραστηριότητας στον οποίο ανήκει.

• Παράγοντες που ενδεχομένως επηρέασαν αρνητικά την απόδοσή του και προτάσεις για την επίλυση των σχετικών προβλημάτων.

• Ικανότητες και ενδιαφέροντα που κατά την κρίση του αξιολογούμενου θα μπορούσαν να αξιοποιηθούν καλύτερα προς όφελος του ιδίου και της Αρχής.

• Γνώσεις και δεξιότητες που τυχόν χρειάζεται ν΄αποκτήσει ο αξιολογούμενος για τη βελτίωση της απόδοσής του.

• Βαθμός ικανοποίησης από το εργασιακό περιβάλλον και εισηγήσεις για αλλαγές.

Κατά τη συνέντευξη μπορεί να διατυπωθούν παρατηρήσεις που δεν άπτονται των πιο πάνω θεματικών και αφορούν την αξιολόγηση του υπαλλήλου.

2. Στο Γ΄ Τμήμα του εντύπου της Έκθεσης, με τίτλο «Συνέντευξη αξιολόγησης», αναγράφονται χωριστά οι θεματικές αυτές. Ο αξιολογούμενος μπορεί να καταθέσει γραπτά τις απόψεις του εφόσον το επιθυμεί. Η γραπτή ανάπτυξη δεν αντικαθιστά την προφορική συνέντευξη.

3. Στο τέλος του Γ΄ Τμήματος, πιστοποιείται η πραγματοποίηση της συνέντευξης, τίθεται η ημερομηνία, καθώς και οι υπογραφές του αξιολογητή και του αξιολογούμενου.

Άρθρο 5
Χρόνος σύνταξης των εκθέσεων. Γνωστοποίηση.

1. Οι εκθέσεις αξιολόγησης συντάσσονται τον Ιανουάριο κάθε έτους. Ο αξιολογητής συντάσσει έκθεση για κάθε υπάλληλο που υπηρέτησε τουλάχιστον τρεις (3) μήνες στον οικείο κύκλο δραστηριότητας κατά το έτος για το οποίο γίνεται η αξιολόγηση.

2. Η έκθεση αξιολόγησης μπορεί να συμπληρώνεται και ηλεκτρονικά, υποβάλλεται όμως ως έντυπο. Η ηλεκτρονική μορφή της έκθεσης διαβιβάζεται στους αξιολογούμενους από την αρμόδια υπηρεσία της Γραμματείας.

3. Οι εκθέσεις υποβάλλονται από τους αξιολογητές στη Γραμματεία της Αρχής και πρωτοκολλούνται. Μετά την πρωτοκόλληση αποτελούν δημόσια έγγραφα και απαγορεύεται κάθε μεταβολή τους προς όφελος ή σε βάρος του αξιολογουμένου, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 6.

4. Η έκθεση αξιολόγησης γνωστοποιείται υποχρεωτικά στον υπάλληλο. Η γνωστοποίηση γίνεται με τη φροντίδα της αρμόδιας υπηρεσίας προσωπικού.

Άρθρο 6
Ενστάσεις

1. Ο αξιολογούμενος δικαιούται να ασκήσει τις ακόλουθες ενστάσεις, για τις οποίες αποφαίνεται η Επιτροπή Ενστάσεων της παρ.2 του παρόντος άρθρου:

α) Ένσταση διόρθωσης στην περίπτωση αρνητικής κρίσης και στα τέσσερα κριτήρια του άρθρου 3, παρ. 1.

β) Ένσταση διαγραφής, ως ανακριβών, γεγονότων που τυχόν περιέχονται στην αξιολόγηση.

γ) Ένσταση ελλιπούς διαδικασίας, σε περίπτωση που δεν πραγματοποιηθεί η συνέντευξη.

2. Η ένσταση ασκείται μέσα σε έξι (6) εργάσιμες ημέρες από τη γνωστοποίηση της έκθεσης στον υπάλληλο, υποβάλλεται μέσω της Γραμματείας στην Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία αποτελείται από :

α) Το Συνήγορο του Πολίτη ως Πρόεδρο,

β) Δύο (2) Βοηθούς Συνηγόρους με αναπληρωτές τους Βοηθούς Συνηγόρους.

γ) Δύο (2) αιρετούς εκπροσώπους των υπαλλήλων με τους αντίστοιχους αναπληρωτές τους που μετέχουν στο υπηρεσιακό συμβούλιο της Αρχής. Γραμματέας ορίζεται από τον Συνήγορο του Πολίτη υπάλληλος της Γραμματείας της Αρχής.

Ο Πρόεδρος ορίζει, επίσης, για κάθε υπόθεση εισηγητή ένα εκ των Βοηθών Συνηγόρων, μελών της Επιτροπής.

3. Η ένσταση κοινοποιείται στον Βοηθό Συνήγορο κατά της έκθεσης αξιολόγησης του οποίου αυτή ασκείται.

Στην περίπτωση που η ένσταση ασκείται κατά της έκθεσης αξιολόγησης Βοηθού Συνηγόρου, μέλους της Επιτροπής, στη συνεδρίαση που αυτή εξετάζεται μετέχει αντί αυτού ο αναπληρωτής του.

4. Η Επιτροπή ενστάσεων, αφού εκτιμήσει τα σχετικά στοιχεία, αποφασίζει είτε την απόρριψη της ένστασης, είτε τη διόρθωση, είτε τη διόρθωση σε συνδυασμό με τη διαγραφή γεγονότων, είτε την πραγματοποίηση της συνέντευξης και αντίστοιχα, εφόσον κρίνεται απαραίτητο, τη διόρθωση της έκθεσης, ανάλογα με το αίτημα της ένστασης. Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει οποιεσδήποτε πρόσθετες διευκρινίσεις κρίνει απαραίτητες από τον αξιολογητή ή τον αξιολογούμενο και γενικώς να ενεργήσει για τη διακρίβωση των προβαλλομένων ισχυρισμών.

5. Το πρακτικό της Επιτροπής επισυνάπτεται στην έκθεση. Στο έντυπο της έκθεσης γίνεται αναφορά της απόφασης της Επιτροπής και της ημερομηνίας αυτής, υπογράφεται δε από τον Γραμματέα της Επιτροπής.

Άρθρο 7
Μεταβατική διάταξη

Κατά την πρώτη εφαρμογή της Απόφασης αυτής οι υπάλληλοι αξιολογούνται για τη συνολική υπηρεσία τους στην Αρχή.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Ιανουαρίου 2003

Ο Συνήγορος του Πολίτη
ΝΙΚΗΦΟΡΟΣ ΔΙΑΜΑΝΤΟΥΡΟΣ

ΣΥΝΗΓΟΡΟΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ

ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Χρονική Περίοδος ....
Α΄ ΤΜΗΜΑ
(Συμπληρώνεται από τον αξιολογούμενο)

1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

1.1 (Επώνυμο με κεφαλαία) **(Όνομα)** **(Πατρώνυμο)**

(Ειδικότητα της θέσης) **(Χρονολογία Πρόσληψης)**

1.2 Τίτλοι Σπουδών – Μετεκπαίδευση – Επιμόρφωση – Γνώση Η/Υ – Ξένες Γλώσσες

1.3 Συνοπτική παράθεση της επιστημονικής και επαγγελματικής εμπειρίας εκτός της Αρχής

2. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

2.1 Κύρια και τακτικά καθήκοντα

2.2 Εργασίες που ανατέθηκαν πέραν από τα κύρια καθήκοντα και δραστηριότητες ως εκπρόσωπος της Αρχής

2.3 Επιστημονικές ή άλλες δραστηριότητες συναφείς με το αντικείμενο εργασίας του

3. ΣΥΝΤΟΜΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΚΑΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

4. ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ

(Ημερομηνία) (Υπογραφή Αξιολογούμενου)

Β΄ ΤΜΗΜΑ
(Συμπληρώνεται από τον αξιολογητή Βοηθό Συνήγορο του Πολίτη)

1. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1.1 Δραστηριοποίηση στο αντικείμενο της εργασίας

1.2 Επαγγελματικές ικανότητες και δεξιότητες

1.3 Στάση απέναντι στην αποστολή της Αρχής

1.4 Επιστημονική Εξειδίκευση

2. ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

(Ημερομηνία) (Υπογραφή Βοηθού Συνηγόρου του Πολίτη)

Γ΄ ΤΜΗΜΑ
ΘΕΜΑΤΙΚΕΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ
(Συμπληρώνεται από τον αξιολογούμενο εφόσον το επιθυμεί)

1. Συνεισφορά στην επίτευξη αποστολής και στη δραστηριότητα του Κύκλου

2. Παράγοντες που επηρέασαν αρνητικά την απόδοση και προτάσεις επίλυσης προβλημάτων

3. Ικανότητες και ενδιαφέροντα για καλύτερη αξιοποίηση

4. Γνώσεις και δεξιότητες που χρειάζεται για τη βελτίωση της απόδοσης

5. Βαθμός ικανοποίησης από το εργασιακό περιβάλλον. Εισηγήσεις

Η συνέντευξη πραγματοποιήθηκε στις......................(Ημερομηνία)

(Υπογραφή αξιολογητή) (Υπογραφή αξιολογούμενου)

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΥΧΟΝ ΕΝΣΤΑΣΗΣ
(Συμπληρώνεται από τον Γραμματέα της Επιτροπής Ενστάσεων)

(Ημερομηνία) (Υπογραφή Γραμματέα)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54 100 **(2310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 - Τ.Κ. 185 32
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23 **(2610) 638 109**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο - Τ.Κ. 450 44 **(26510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 - Τ.Κ. 691 00 **(25310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο - Τ.Κ. 411 10 **(2410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 - Τ.Κ. 491 00 **(26610) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1 - Τ.Κ. 711 10 **(2810) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη **(22510) 46 888 / 47 533**
ΒΟΛΟΣ - Ν. Γάτσου 20 - 2ας Νοεμβρίου Τ.Κ. 383 33 **(24210) 31435-36**
ΚΟΖΑΝΗ - Πνευματικό Κέντρο - Τ.Κ. 501 00 **(24610) 50126**
ΚΑΛΑΜΑΤΑ - Διοικητήριο - Τ.Κ.241 00 **(27210) 23333**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60	Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75	Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90	Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Α΄	Ετήσιο	180	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Β΄	Ετήσιο	210	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75
Γ	Ετήσιο	60			
Δ΄	Ετήσιο	150			
Παράρτημα	Ετήσιο	75			

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ